

Procedura ewakuacji

Podstawą uruchomienia procedury jest: pożar, zamach terrorystyczny i bioterrorystyczny, Zagrożenie TSP - toksycznymi środkami przemysłowymi, zagrożenie katastrofą budowlaną.

1. Po otrzymaniu informacji o zagrożeniu decyzje o zamiarze ewakuacji (pełnej lub częściowej) podejmuje dyrektor podani, który nakazuje powiadomienie specjalistycznych służb:
 - Policja - 997
 - Straż Pożarna - 998
 - Stanowisko Kierowania Pogotowia Ratunkowego i Państwowej Straży Pożarnej - 112
2. W każdym wypadku zagrożenia wymagającego ewakuacji kilkakrotnie powtarzamy słowny komunikat – „EWAKUACJA”

Dyrektor Poradni:

- po otrzymaniu informacji o zagrożeniu podejmuje decyzję o zamiarze ewakuacji (pełnej lub częściowej),
- nakazuje sekretariatowi powiadomienie specjalistycznych służb ratowniczych,
- nakazuje ogłoszenie alarmu dla pracowników i petentów poradni,
- nakazuje uruchomienie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji (wskazuje wyjście ewakuacyjne, zabezpieczenie ważnej dokumentacji poradni, zabezpieczenie instalacji wodnej, ciepłowniczej i elektrycznej),
- wprowadza zakaz wejścia na teren poradni osób postronnych,
- zarządza ewakuację samochodów z parkingu,
- organizuje akcję ratowniczą,
- określa miejsca deponowania ewakuowanego mienia,
- współdziała ze specjalistycznymi służbami ratowniczymi,
- nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze.

Sekretariat poradni:

- zgodnie z decyzją Dyrektora Poradni powiadamia, w zależności od potrzeb, odpowiednie służby ratownicze,
- zamyka pracę sprzętu komputerowego i zabezpiecza dane informatyczne przed dostępem osób trzecich,
- ewakuuje ważne dokumenty i pieczęcie.

Księgowość i kadry poradni:

- zamyka pracę sprzętu komputerowego i zabezpiecza dane informatyczne przed dostępem osób niepowołanych,
- w sytuacji koniecznej, na polecenie Dyrektora Poradni, ewakuuje ważne dokumenty, akta osobowe pracowników, pieczęcie.

Pozostali pracownicy:

- przerywają zajęcia i ogłaszają alarm dla petentów poradni,
- odłączają urządzenia od źródła prądu,
- zamykają okna i po wyjściu z pomieszczenia drzwi, pozostawiając w nich klucz,
- nakazują opuszczenie budynku właściwym wyjściem ewakuacyjnym i udają się z petentami do wskazanego miejsca ewakuacji, gdzie przebywają z nimi do czasu otrzymania informacji o możliwości powrotu.

Wskazówki dla osób ewakuowanych:

- Nie ulegaj panice.
- Upewnij się, że wszyscy zdają sobie sprawę z zaistniałego zagrożenia.
- Kieruj się do najbliższego wyjścia na zewnątrz budynku.
- Nie biegaj.
- Pomóż innym w opuszczeniu budynku.
- Nie zatrzymuj się, aby zabrać rzeczy osobiste.
- Nie wchodź do pomieszczeń dopóki strażacy nie potwierdzą, że jest bezpiecznie.

W czasie prowadzenia ewakuacji zabronione jest:

- Dokonywanie czynności mogących wywołać panikę.
- Przechodzenie w kierunku przeciwnym do kierunku ewakuacji.
- Zatrzymywanie się lub tamowanie ruchu w inny sposób.

Drogi ewakuacji:

Ewakuacja z budynku poradni odbywa się przez wyjście główne wyznaczoną drogą ewakuacyjną.

Miejsce ewakuacji:

- przy sprzyjających warunkach atmosferycznych – ***plac przed poradnią***.

Droga dojścia: po wyjściu budynku poradni – prosto, 20 m.

- przy złych warunkach atmosferycznych – ***budynek sklepu Centrum BHP (obok poradni)***.

Droga dojścia: po wyjściu z budynku poradni skręć w lewo – 50 m prosto, wyjdź na ulicę Chyszowską i skręć w lewo, 40 m prosto, skręć w lewo, 5 m → wejście do sklepu o nazwie Centrum BHP.